



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
MINISTRIA E ARSIMIT SPORTIT DHE RINISË
AGJENCIA E SIGURIMIT TË CILËSISË SË ARSIMIT PARAUNIVERSITAR

Nr. _____ Prot.

Tiranë, më . . . 2020

PLATFORMË VLERËSIMI

A. QËLLIMI

Vlerësimi i shkollës për procedurat e kryera në menaxhimin e burimeve njerëzore dhe regjistrimin/transferimin e nxënësve.

B. BAZA LIGJORE

1. Ligji nr. 69, datë 21.06.2012, “Për Sistemin Arsimor Parauniversitar në Republikën e Shqipërisë”, i ndryshuar.
2. Rregullore për funksionimin e institucioneve arsimore parauniversitare në Republikën e Shqipërisë, miratuar me urdhrin nr. 31, datë 28.01.2020.
3. Udhëzimi i MASR-së, nr. 30, datë 12.09.2018, “Për numrin e nxënësve për klasë dhe normat e punës mësimore në institucionet e arsimit parauniversitar”.
4. Udhëzimi i MASR-së, nr. 18, datë 20.08.2019, “Për vitin shkollor 2019-2020 në sistemin arsimor parauniversitar”.
5. Udhëzuesi “Vlerësimi i jashtëm dhe i brendshëm i shkollës”, ASCAP, 2020.

C. DREJTIMET E VLERËSIMIT

- Drejtori menaxhon në mënyrë efektive burimet njerëzore, për të ofruar një shërbim profesional, në përmbushje të qëllimeve të shkollës.

D. METODOLOGJIA E VLERËSIMIT

- Takime me drejtuesit e shkollës dhe mësuesit.
- Studimi dhe shqyrtimi i dokumentacionit.
- Takim me drejtuesit e shkollës dhe stafin mësimor për diskutimin e gjetjeve.

E. INSTITUCIONI QË DO TË VLERËSOHET

- Gjimnazi/shkolla 9-vjeçare “_____”, ZVAP-ja _____

F. KOHA E REALIZIMIT TË VLERËSIMIT

- __-__-__.2020

G. PËRBËRJA E EKIPIT TË VLERËSIMIT

1. drejtues i ekipit

2. anëtar/e

H. RAPORTI I VLERËSIMIT DO T’I DORËZOHET

- Agjencisë së Sigurimit të Cilësisë së Arsimit Parauniversitar
- Drejtorisë së Përgjithshme të Arsimit Parauniversitar
- Drejtorisë Rajonale Arsimore Parauniversitare, përkatëse
- Zyrës Vendore Arsimore Parauniversitare, përkatëse
- Shkollës së vlerësuar.

DREJTOR I PËRGJITHSHËM

GERTI JANAQI

TREGUESIT E VLERËSIMIT

Qëllimi i këtij instrumenti është vlerësimi i shkollës për procedurat e kryera në menaxhimin e burimeve njerëzore dhe regjistrimin/transferimin e nxënësve.

Shkolla: _____

ZVAP: _____

DRAP: _____

Ju lutem, shënoni me X zgjedhjen tuaj në kutizën përkatëse. Nëse ju mendoni se është e nevojshme, mund të bëni komente për zgjedhjen.

TREGUESIT	PËRSHKRUESIT PRAKTIKË	NIVELET E VLERESIMIT				KOMENTE
		1	2	3	4	
1.4. Drejtori menaxhon në mënyrë efektive burimet njerëzore, për të ofruar një shërbim profesional në përmbushje të qëllimeve të shkollës.	1.4.1. Drejtori në bashkëpunim me ZVAP-në, ka evidentuar nevojat reale për stafin mësimor e ndihmës.					
	1.4.2. Drejtori ka përcaktuar pritshmëritë për të gjithë stafin e shkollës në lidhje me zhvillimin e gjithë veprimtarisë mësimore- edukative, bazuar në aftësitë dhe specifikimet profesionale të secilit.					
	1.4.3. Drejtori ka ndarë detyrat dhe përgjegjësitë për nëndrejtorin/ët dhe stafin e shkollës.					
	1.4.4. Drejtori ka balancuar ngarkesën mësimore javore të stafit mësimdhënës, sipas normës zyrtare, me lëndë të profilit të tyre ose të përafërt.					
	1.4.5. Drejtori monitoron hartimin dhe realizimin e planeve të orëve të kujdestarisë nga mësuesit.					
	1.4.6. Drejtori kryen procedurat për regjistrimin/transferimin e nxënësve sipas udhëzimeve zyrtare.					
	1.4.7. Drejtori i shkollës së arsimit bazë, në bashkëpunim me kryeplakun, inspektorin e policisë dhe ZVAP-në, siguron ndjekjen e shkollës nga të gjithë nxënësit e moshës së arsimit të detyruar.					
	1.4.8. Drejtori ka formuar klasat në përputhje me udhëzimin zyrtar.					

Ekipi i vlerësimit

.....

Drejtori i shkollës